

Meer overzicht. Van intake tot resultaat.

Uw werkplaats, verbonden met het hele schadeproces

iBoss Orange brengt dossiers, planning, medewerkers, kwaliteit en financiële verwerking samen. Met de opdrachtgever en dealer verbonden, terwijl u de regie houdt over het herstel.



Opdrachtgever • Berijder • Dealer • Schadehersteller
Samen in één geïntegreerd platform

De auto weer op weg. Het dossier op orde.

Een dossier dat met het werk meebeweegt

Informatie uit intake, calculatie en uitvoering blijft verbonden. Zo kan de volgende collega verder met wat al is vastgelegd.

1

Een complete intake

Maak het dossier aan met voertuig- en klantgegevens, schade, polis en planning. Voeg foto's en documenten toe, ook direct op de iPad.

2

Een uitvoerbare planning

Stem binnenkomst, reparatie en aflevering af op de beschikbare medewerkers. Neem verlof, vervangend vervoer en transport mee.

3

Herstellen met overzicht

Laat medewerkers op dossier en activiteit klokken. Checklists en kwaliteitscontroles begeleiden de werkzaamheden en leggen antwoorden vast.

4

Onderbouwd afronden

Vergelijk calculatie, geregistreerde uren en inkopen. Controleer wat nog moet gebeuren vóór aflevering en facturatie.

Van de eerste foto tot de laatste controle: dezelfde dossierbasis.

Rust in de planning. Inzicht op de werkvloer.

Zie wat binnenkomt, wat gereed moet zijn en wie aan welk dossier werkt. Werkplaatsregistratie sluit aan op de dagelijkse praktijk.

Klokken zonder omwegen

Selecteer de medewerker en start een activiteit. Een volgende actie sluit de vorige af. Multiklokken is per medewerker toe te kennen.

Uren controleerbaar houden

Bekijk de dag op een tijdbalk en corrigeer met de juiste rechten. Stel automatische pauzes en begin- en eindcorrecties in op basis van uw afspraken.

Vervangend vervoer regelen

Reserveer een auto en leg uitgifte en inname vast met datum, tijd en kilometerstand. Conflicten worden zichtbaar bij het plannen.

Medewerkers betrekken

Het persoonlijke portaal geeft toegang tot eigen gegevens, verlof en competenties. De dagweergave laat zien wat is geregistreerd en wat nog ontbreekt.

Planning, mensen en voertuigen in één samenhangend overzicht.

Goed werk aantoonbaar vastgelegd

Ondersteun de toepasselijke BOVAG-normen in het dagelijkse proces. Verzamel bewijs tijdens het werk, in plaats van pas bij de audit.

Normen en competenties

Leg toepasselijke normen en kwalificaties vast. Bekijk of benodigde competenties beschikbaar zijn en wanneer diploma's verlopen.

Checklists per activiteit

Stel vragen zodra een medewerker werk afrondt. Leg antwoorden, opmerkingen en bijbehorende dossierfoto's vast.

Wat moet nog gebeuren

Zie ontbrekende eindcontroles, documenten of vervoeracties. Kies per controle voor informeren, waarschuwen of blokkeren.

Een navolgbaar dossier

Bewaar wie een controle uitvoerde, welk bewijs erbij hoort en wanneer een uitzondering met reden is toegestaan.

Kwaliteit wordt onderdeel van het werk, niet alleen van de administratie.

iBoss Orange ondersteunt normbewaking en auditvoorbereiding. Het vervangt geen BOVAG-certificering of onafhankelijke audit; de beoordeling bevat automatische en handmatige controles.

Ken uw resultaat vóór u factureert

Een volle werkplaats vertelt niet het hele verhaal. Vergelijk de voorcalculatie met geregistreerde tijd en bevestigde inkopen in hetzelfde dossier.

Calculeren en bijstellen

Werk met beschikbare externe calculatiekoppelingen of de eigen calculators voor onder meer universeel herstel, velgen en hagel.

Onderdelen en inkoop

Neem beschikbare onderdelen over in een bestelling. Controleer ontvangen inkoopnota's naast de dossiercalculatie en boek via de ingerichte administratie.

Uren tegenover verwachting

Volg het urenverbruik ten opzichte van de calculatie. Per activiteit waar de bron dit ondersteunt, met duidelijke signalen bij overschrijding.

Factuur en klantcontact

Beeoordeel kosten en marge, stel de factuur samen en gebruik uw briefpapier. Verstuur documenten en volg na aflevering de klanttevredenheid op.

Niet wachten op een maandrapport om een dossier te beoordelen.

Automatische overname hangt af van de beschikbare brongegevens. Financiële verwerking gebruikt de ingestelde rechten, tarieven en boekhoudkoppeling.

MAAK HET CONCREET VOOR UW ORGANISATIE

Bekijk uw werkplaats in iBoss Orange

Laat in een demonstratie zien hoe u nu werkt. We doorlopen een dossier dat past bij uw bedrijf: van intake en werkorder tot kostencontrole en aflevering.

Uw dagelijkse route

Dossieraanmaak, planning, klokken, foto's, onderdelen en vervangend vervoer.

Uw kwaliteitsafspraken

Checklists, competenties, dossiercontroles en aantoonbare eindcontrole.

Uw financiële afronding

Calculatie, uren, inkopen en facturatie met uw eigen inrichting.

Ervaar het zelf

Vraag een persoonlijke demonstratie aan

info@iboss.nl

Productoverzicht september 2026. Functies worden per organisatie ingericht. Leveranciersrechten, beschikbare brongegevens en gezamenlijke acceptatie bepalen welke koppelingen en portalen operationeel worden ingezet.

Norminformatie: BOVAG - Kwaliteitsnormen voor de schadeherstelbranche